

Број: 24 - 151

Датум: 14.12.2015. године

АПТЕКА СЕНТА

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈН 05/2015**

На основу члана 39 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/2015), Одлуке директора Апотеке Сента о покретању поступка јавне набавке, број 24 - 147 од 14.12.2015. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку, број 24-148 од 14.12.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку радова – адаптација и текуће одржавање зграде
ЈН бр. 05/2015

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), ОПИС, КОЛИЧИНА И ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ ИЗ ЦЕНОВНИКА НАРУЧИОЦА (ТАБЕЛА СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА)
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (ТАБЕЛА У ОКВИРУ ОБРАСЦА ПОНУДЕ)
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
9. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
10. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
12. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА – СОЛО МЕНИЦА
13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Конкурсна документација је објављена и може се преузети на порталу јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет страници Апотеке Сента www.apotekasenta.rs

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. НАЗИВ АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Апотека Сента, Танчић Михаља 2/а, Сента, www.apotekasenta.rs

ПИБ: 106888506

Матични број: 08923493

Текући рачун: 840-0000000818661-88 Трезор за јавна плаћања

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ПРИМЕНУ

Поступак јавне набавке мале вредности, на основу члана 39 ЗЈН.

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка радова – адаптација и текуће одржавање зграде.

1.4. КОНТАКТ ЛИЦЕ

Ивана Ћирковић, е-mail: pravnik@apotekasenta.rs

1.5. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКОВИМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти или кутији на адресу: Апотека Сента, улица Танчић Михаља бр. 2/а 24400 Сента, са назнаком:

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – адаптација и текуће одржавање зграде, бр. 05/2015 – НЕ ОТВАРАТИ.“

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за подношење понуда је **22.12.2015. године до 13,00 часова.**

1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у **Апотеци Сента ул. Танчић Михаља 2/а у Сенти, дана 22.12.2015. године у 13,15 часова.**

Отварање понуда је јавно и могу присуствовати сва заинтересована лица, а само овлашћени представници понуђача, који су дужни да своје својство представника понуђача докажу предајом овлашћења Комисији за јавну набавку, могу активно учествовати.

Понуде поднете по истеку датума и сата одређених у позиву, сматраће се неблаговременим и биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

45000000 – Грађевински радови.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА

РБ	ОПИС	ј.м.	количина
1	Обијање постојећих зидних и подних керамичких плочица и одношење шута.	m ²	72
2	Набавка материјала и постављање зидних керамичких плочица I класе, димензија 25x50 цм у лепак са свим потребним додатним материјалом. Плочице по избору инвеститора. Позиција обухвата и фуговање.	m ²	57
3	Набавка материјала и постављање подних керамичких плочица I класе, димензија 33x33 цм у лепак. Плочице по избору инвеститора. Позиција обухвата и фуговање.	m ²	11,92
4	Демонтажа врата са оквиром	ком.	1
5	Фарбање постојећих врата фарбом за дрво са свим предрадњама	ком.	5
6	Демонтажа радијатора, бојење радијатора бојом за метал и монтажа са предрадњама	m ²	6
7	Припрема и бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом са предрањама у простору за пријем робе	m ²	51,66
8	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у санитарном чвору са предрадњама	m ²	89,53
9	Демонтажа и монтажа точећих места, уз затварање једног (лавабо+батерије)	m ²	3
10	Демонтажа постојеће туш каде	ком.	1
11	Набавка и монтажа нових санитарија I класе са свим потребним елементима за монтажу, дезени по избору инвеститора		
	Огледало димензија 60x50 (висина x ширина)	ком.	2
	Нискомонтажни водокотлић "GEBERIT" или одговарајући и монтажа	ком.	3
	Једноручна славина за лавабо (зидна) T+X	ком.	2
	Лавабо димензија 80x60 (висина x ширина) са ормарићем	ком.	2
	WC шоља	ком.	3
	Ел. сушач за руке (квалитетнији)	ком.	2
Page 4 of 34	Демонтажа постојећег, набавка и монтажа новог лежећег бојлера (60	ком.	1

	литара)		
12	Набавка и монтажа нове галантерије дезена по избору инвеститора		
	Држач роло тоалет папира	ком.	3
	Држач роло убруса за руке	ком.	2
	Држач за течни сапун	ком.	2
13	Демонтажа дела олучне вертикале дим 15*15цм, прерада и поновна монтажа на друго место са израдом нових држача		
	- демонтажа	m ¹	5.50
	- монтажа	m ¹	3.50
14	Одвод атмосферске воде из олука великим бетонским каналетама са потребним предрадњама		
	- сечење бетона	m ¹	3.20
	- рушење шлицева б=50цм	m ¹	3.20
	- набавка и уградња великих бетонских каналета у бетонски јастук	m ¹	3.20
15	Набавка и постављање гранитних плоча код подеста за два службена улаза из дворишта са свим предрадњама и трошковима	m ²	9,5
16	Набавка и постављање гранитних плоча код степеника за два службена улаза из дворишта са свим предрадњама и трошковима	m ²	9
17	Демонтажа прагова	ком	3
18	Површинско штемовање бетонског подеста д=5-10цм	m ²	11.30
19	Израда изравнавајућег слоја подеста ситнозрним бетоном или цементном кошуљицом, са претходним премазом СН везом	m ²	11.30
20	Замена брава на вратима новим цилиндричним бравама за WC	ком	5
21	Замена квака и штитова на вратима новим, дводелним	ком	5
22	Демонтажа постојећих сливника	ком	2
23	Набавка и уградња нових сливника са никлованом сливничком решетком	ком	2
24	Набавка и уградња славине за веш машину	ком	1
25	Развод нове водоводне мреже флуидтерм водоводним цевима 1/2 ” са потребним штемовањем	m ¹	2

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и 76 ЗЈН

Назив документа	Број документа	Датум документа	Издат од стране	Број страна у прилогу
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ				
<p>1)Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ:Извод из регистра Агенције за привредне регистре</p>				
<p>2)Услов:Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за правно лице: -Уверење надлежног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.</p>				
<p>3) Услов:Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ:Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле</p>				

<p><i>порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старија од два месеца пре отварања понуде. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.</i></p>				
<p><i>4)Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао ообвезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуде.</i></p>				
<p><i>4)да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке</i></p>				
<p><i>Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл 75 став 1 тачка 1) до 4) који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Потребно је само да понуђач назначи јасно у понуди да је регистрован у регистру АПР-а.</i></p>				

Назив документа	Број документа	Датум документа	Издат од стране	Број страна у прилогу
ДОДАТНИ УСЛОВИ				
<p>1)Услов: Да понуђач располаже неопходним пословним и финансијским капацитетом, односно да је у 2014. години остварио укупан промет добара који су предмет јавне набавке најмање у износу дате понуде; Доказ: Завршни рачун за 2014. годину</p>				
<p>2)Услов: Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом – да има упошљеног грађевинског инжењера Доказ: Фотокопија дипломе грађевинског инжењера, фотокопије обрасца М или фотокопија уговора о делу или уговора о пословно – техничкој сарадњи.</p>				
<p>3)Услов: Технички капацитет Доказ: Изјава понуђача о техничкој опремљености, печатирана и потписана од стране овлашћеног лица понуђача у којој су наведене апаратуре и машине потребне за извршење предметне набавке.</p>				

Наведени образац мора бити исправно попуњен, потписан и оверен. Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Датум, _____
Место, _____

М.П.

Понуђач

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН, **понуђач доказује достављањем Изјаве** (*Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IV одељак 3*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и 76 ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац Изјаве подизвођача дат је у поглављу IV одељак 3*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да, без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци, да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77 став 4 ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке – **Адаптација и текуће одржавање зграде, бр 05/2015**, испуњава све услове из члана 75 и 76 ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његови законски заступници нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан органозоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Понуђач нема забрану обављања делстности, која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум, _____
Место, _____

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

4. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77 став 4 ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке – **Адаптација и текуће одржавање зграде, бр 05/2015**, испуњава све услове из члана 75 ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његови законски заступници нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан органолизоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум, _____
Место, _____

М.П.

Подизвођач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

5. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

СЕДИШТЕ: _____

ИЗЈАВА

којом потврђујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо при састављању својих понуда поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум, _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

6. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

СЕДИШТЕ: _____

ИЗЈАВА

којом потврђујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву.

Датум, _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Апотеке Сента у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке мале вредности добара.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда се припрема и доставља на српском језику на основу члана 17 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). У складу са чланом 18 ЗЈН, понуда се може доставити и на страном језику у делу који се односи на доказивање понуђених техничких карактеристика, квалитета и техничку документацију, и то на енглеском језику. Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изври превод тог дела понуде.

2. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Образац понуде (прилог конкурсне документације): податке о понуђачу попуњава понуђач уколико наступа самостално или уколико наступа са подизвођачима; подаци о подизвођачима попуњавају се уношењем свих тражених података о подизвођачима уколико их понуђач има; уколико понуђач на ступа са више од три подизвођача, бланко прилог умножава и на исти начин попуњава; податке о понуђачима подносиоцима заједничке понуде попуњавају подносиоци заједничке понуде; у случају потребе се може умножити и попунити на исти начин; остале податке из обрасца понуде попунити обавезно за на то предвиђеним местима.

Модел уговора (прилог конкурсне документације) попуњава се за на то предвиђеним местима.

Образац структуре цене (прилог конкурсне документације) попуњава се на начин предвиђен у склопу прилога под назнаком „упутство за попуњавање обрасца структуре цене“.

Понуда се даје за све ставке из понуде у назначеним мерама.

Неблаговремене понуде, враћају се понуђачима, неотворене.

Понуда се сматра *прихватљивом*, ако понуђач поднесе доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV обавезни услови конкурсне документације које понуђач мора да испуни и Упутству о начину на који се доказује испуњеност услова.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду ако не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у електронском изворном облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави:

- наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе;
- ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77 ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач, кандидат, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеносћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења листе кандидата, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Обрасци у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, у супротном се понуда одбија као неприхватљива.

3. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач доставља понуду у затвореној коверти или кутији, затворено на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку **ИЗМЕНА, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ** – „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – адаптација и текуће одржавање зграде, бр. 05/2015 – НЕ ОТВАРАТИ.“

Понуђач може поднети само једну понуду.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, у супротном наручилац је дужан да одбије све понуде које су у супротности са горе наведеним.

6. ЗАХТЕВ ПОНУЂАЧА УКОЛИКО АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (**максимално 50%**) као и део предмета набавке који је ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а у колико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1 тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из чла 75 став 1 тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

7. СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Цене се у обрасцу понуде изражавају у динарима са свим обрачунатим пратећим трошковима, сагласно захтевима из обрасца понуде и обрасца структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92 ЗЈН.

9. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Бланко меница, менично овлашћење за озбиљност понуде у висини од 2% од вредности достављене понуде, картон депонованих потписа и доказ да је меница регистрована у Регистру меница, а приликом потписивања уговора доставља и меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора. Уз сопствену меницу и менично овлашћење, Понуђач се обавезује да достави потврду о регистрацији менице од стране пословне банке.

10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, на адресу Апотека Сента, Сента, Танчић Михаља 2/а, „Питања за Комисију за јавну набавку радова, адаптација и текуће одржавање зграде, ЈН бр. 05/2015“ или на е-маил: office@apotekasenta.rs, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникацији у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20 ЗЈН (најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде уз

обавезно навођење предмета поступка, радним данима, од понедељка до петка од 07:00 часова до 15:00 часова, сва документа пристигла после тог времена сматраће се да су пристигла наредног радног дана).

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа као доказ да је извршено достављање.

Наручилац је дужан да на захтев за додатне информације или појашњења, у року од три дана од пријема захтева, одговор у писаном облику објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију пре истека рока за подношење понуда, дужна је да објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

13. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде се могу поднети непосредно или путем поште:

- у пословним просторијама наручиоца Апотеке Сента, Танчић Михаља 2/а, Сента
- путем поште на адресу Апотека Сента, Танчић Михаља 2/а, 24400 Сента.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – адаптација и текуће одржавање зграде, бр. 05/2015 – НЕ ОТВАРАТИ.“

- на полеђини коверте или кутије понуђач наводи своју адресу, телефон и одговорно лице;
- рок за подношење понуда је **8 дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;
- благовременим се сматрају понуде које наручиоцу стигну најкасније до 22.12.2015. године до 13 часова, без обзира на начин како су послате.

14. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА: 22.12.2015. године, до 13 часова, без обзира на начин доставе.

15. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ: 29.12.2015. године.

16. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА: Уговор у предметном поступку биће закључен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113 ЗЈН).

17. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА: Отварање понуда ће се обавити дана 22.12.2015. године, у 13:15 часова, у просторијама Апотеке Сента, ул. Танчић Михаља 2/а, Сента.

18. УСЛОВИ ПОД КОЈИМ ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА: Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Апотека Сента може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

20. ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за избор најповољније понуде: економски најповољнија понуда.

Утврђује се врста критеријума за избор најповољније понуде за јавну набавку добара, и то: Економски најповољнија понуда са следећим елементима критеријума:

Рбр	Елементи критеријума	Пондер
1.	Понуђена цена	90
2.	Рок плаћања	10
	СВЕГА	100

Методологија примене елемената критеријума:

ПОНУЂЕНА ЦЕНА – број пондера 90

Понуда са најнижом ценом добија максималан број пондера – 90 пондера

Остале понуде се вреднују по следећој формули:

$$C = (C_{\text{мин.}} / C_{\text{понуђе}}) \times 90$$

C – број пондера за елемент критеријума

C понуде – укупна понуђена цена

C мин. – најнижа понуђена цена за партију

РОК ПЛАЋАЊА – Број пондера 10

Понуда са најдужим роком плаћања добија максималан број пондера – 10 пондера

Остале понуде се вреднују по следећој формули:

$$RP = (RP_{\text{понуђе}} / RP_{\text{макс.}}) \times 10$$

RP - број пондера за елемент критеријума – рок плаћања

RP понуде – рок плаћања из понуде која се оцењује

RP макс – најдужи понуђени рок плаћања.

НАПОМЕНА: Рок плаћања исказати у данима због једнообразне примене формуле. Рок плаћања који није исказан у данима пондерисаће се са 0(нула) пондера.

20.2. Случај да два или више понуђача имају исти број пондера на ранг листи

1. У случају да два или више понуђача имају исти број пондера, предност ће се дати понуђачу са повољнијом понуђеном ценом;
2. У случају да два или више понуђача имају исти број пондера и исту понуђену цену, предност ће се дати понуђачу са повољнијим роком плаћања;
3. У случају да два или више понуђача имају исти број пондера, исту понуђену цену и исти рок плаћања, предност ће се дати понуђачу чија је понуда прва стигла на адресу наручиоца.

21. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је у обавези да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (што доказују Изјавом која је део конкурсне документације).

22. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

23. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

1. Понуђач доставља, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјаву да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
2. Апотека Сента ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:
 - 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
 - 2) учинио повреду конкуренције;
 - 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
3. Апотека Сента ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.
4. Апотека Сента може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

24. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права се, према члану 149 ЗЈН подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, а после Одлуке о додели уговора у року од **5 дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије, уз назнаку која је јавна набавка у питању уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (утврђену чланом 156 став 1 тачка 1 ЗЈН) и доказ о извршеној уплати достави у прилогу захтева.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуда бр. _____ од _____ ја јавну набавку број 05/2015, АДАПТАЦИЈА И ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДЕ

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Потпун назив фирме	
Седиште	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
телефон и факс	
жиро рачун	
банка	
матични број	
шифра делатности	
ПИБ број	
ПДВ број	
e-mail	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<input type="checkbox"/> самостално
<input type="checkbox"/> са подизвођачем
<input type="checkbox"/> као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група подизвођача.

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Потпун назив фирме	
Седиште	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
телефон и факс	
жиро рачун	
банка	
матични број	
шифра делатности	
ПИБ број	
ПДВ број	
e-mail	

3) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Потпун назив фирме	
Седиште	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
телефон и факс	
жиро рачун	
банка	
матични број	
шифра делатности	
ПИБ број	
ПДВ број	
e-mail	

Напомена: Уколико је потребно умножити у довољном броју примерака

Образац понуде

АДАПТАЦИЈА И ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДЕ

РБ	ОПИС	ј.м.	количина	јед.цена без ПДВ-а	стопа ПДВ-а	јед.цена са ПДВ-ом
1	Обијање постојећих зидних и подних керамичких плочица и одношење шута.	m ²	72			
2	Набавка материјала и постављање зидних керамичких плочица I класе, димензија 25x50 цм у лепак са свим потребним додатним материјалом. Плочице по избору инвеститора. Позиција обухвата и фуговање.	m ²	57			
3	Набавка материјала и постављање подних керамичких плочица I класе, димензија 33x33 цм у лепак. Плочице по избору инвеститора. Позиција обухвата и фуговање.	m ²	11,92			
4	Демонтажа врата са оквиром	ком.	1			
5	Фарбање постојећих врата фарбом за дрво са свим предрадњама	ком.	5			
6	Демонтажа радијатора, бојење радијатора бојом за метал и монтажа са предрадњама	m ²	6			
7	Припрема и бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом са предрањама у простору за пријем робе	m ²	51,66			
8	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у санитарном чвору са предрадњама	m ²	89,53			

9	Демонтажа и монтажа точећих места, уз затварање једног (лавабо+батерије)	m ²	3			
10	Демонтажа постојеће туш каде	ком.	1			
11	Набавка и монтажа нових санитарија I класе са свим потребним елементима за монтажу, дезени по избору инвеститора					
	Огледало димензија 60x50 (висина x ширина)	ком.	2			
	Нискомонтажни водокотлић "GEBERIT" или одговарајући и монтажа	ком.	3			
	Једноручна славина за лавабо (зидна) T+X	ком.	2			
	Лавабо димензија 80x60 (висина x ширина) са ормарићем	ком.	2			
	WC шоља	ком.	3			
	Ел. сушач за руке (квалитетнији)	ком.	2			
	Демонтажа постојећег, набавка и монтажа новог лежећег бојлера (60 литара)	ком.	1			
12	Набавка и монтажа нове галантерије дезена по избору инвеститора					
	Држач роло тоалет папира	ком.	3			
	Држач роло убруса за руке	ком.	2			
	Држача за течни сапун	ком.	2			
13	Демонтажа дела олучне вертикале дим 15*15цм, прерада и поновна монтажа на друго место са израдом нових држача					
	- демонтажа	m ¹	5.50			
	- монтажа	m ¹	3.50			

14	Одвод атмосферске воде из олука великим бетонским каналетама са потребним предрадњама					
	- сечење бетона	m ¹	3.20			
	- рушење шлицева б=50цм	m ¹	3.20			
	- набавка и уградња великих бетонских каналета у бетонски јастук	m ¹	3.20			
15	Набавка и постављање гранитних плоча код подеста за два службена улаза из дворишта са свим предрадњама и трошковима	m ²	9,5			
16	Набавка и постављање гранитних плоча код степеника за два службена улаза из дворишта са свим предрадњама и трошковима	m ²	9			
17	Демонтажа прагова	ком	3			
18	Површинско штемовање бетонског подеста д=5-10цм	m ²	11.30			
19	Израда изравнавајућег слоја подеста ситнозрним бетоном или цементном кошуљицом, са претходним премазом СН везом	m ²	11.30			
20	Замена брава на вратима новим цилиндричним бравама за WC	ком	5			
21	Замена квака и штитова на вратима новим, дводелним	ком	5			
22	Демонтажа постојећих сливника	ком	2			
23	Набавка и уградња нових сливника са никлованом сливничком решетком	ком	2			
24	Набавка и уградња славине за веш машину	ком	1			

25	Развод нове водоводне мреже флуидтерм водоводним цевима 1/2 ” са потребним штемовањем	m ¹	2			
----	---	----------------	---	--	--	--

Укупно без ПДВ-а: _____

ПДВ 20%: _____

Укупно са ПДВ-ом: _____

- Обавезно попунити непопуњене колоне, у противном понуда ће се сматрати неисправном и неће се разматрати.

РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА: _____ дана од дана позива при исказаним потребама

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Зграда у којој се налази Апотека Сента

ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВРШЕНЕ РАДОВЕ: _____ месеци; за делове _____ месеци

РОК ПЛАЋАЊА: _____ дана од дана фактурисања

(максималан рок плаћања до 90 дана)

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуде, у случају да понуђач понуди краћи рок од 30 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неисправном и неће се разматрати).

* _____ % унети висину процента који ће поверити подизвођачу

* _____
(унети део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача)

Датум, _____
Место, _____

М.П.

Понуђач

VII МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), расписаног јавног позива за прикупљање понуда у јавној набавци мале вредности број 05/2015, објављеног на Порталу управе за јавну набавку и на интернет страници Апотеке Сента дана _____ године и Одлуке о додели уговора бр. 24 - _____ од _____ године, закључују

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 24- ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ У АПОТЕЦИ СЕНТА

1. АПОТЕКА СЕНТА из Сенте, ул. Танчић Михаља 2/а

коју заступа директор дипл.фарм.спец. Тамара Ђурић Живковић - (у даљем тексту: Наручилац)

Текући рачун број: 840-0000000818661-88

Управа за трезор – филијала Суботица

ПИБ: 106888506

Матични број: 08923493, с једне стране

и

2. _____, адреса _____ кога
заступа: _____ - (у даљем тексту: Извођач радова)

Текући рачун број:

Банка:

ПИБ:

Матични број:

Члан 1 ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет уговора Јавне набавке мале вредности бр.05/2015 су грађевински радови у Апотеци Сента, према понуди понуђача бр. _____ од _____.

У цену су урачунати сви зависни трошкови и сви елементи услуге предвиђене у понуди.

ЧЛАН 2 ЦЕНА

Вредност радова из члана 1 овог Уговора је _____ динара.

Обрачунати ПДВ од 20% на износ из става 1 овог члана износи _____ динара.

Укупна уговорена вредност радова са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара.

ЧЛАН 3 ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Извођач радова се обавезује да се одазове на сваки позив Наручиоца ради извођења радова као и да ће предметне радове завршити у року од _____ дана од дана позива при исказаним потребама.

ЧЛАН 4 НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Уговорне стране су сагласне да Наручилац врши плаћање одложено, у року од _____ дана, од дана фактурисања извршених радова, оверено од стране овлашћеног лица Наручиоца.

ЧЛАН 5 ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Изабрани извођач радова се обавезује да ће у року од 7 дана (или у тренутку закључења уговора), предати Наручиоцу меницу за добро извршење посла. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности, који је 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу у случају да Извођач радова не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ЧЛАН 6 РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Овај Уговор се закључује на одређено време до реализације уговорних обавеза.

ЧЛАН 7 ГАРАНТНИ РОК

Извођач радова даје гаранцију за извршене радове у трајању _____ месеци, а за уграђене делове _____ месеци.

ЧЛАН 8 КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ РАДОВА И УСЛУГА

Извођач радова преузима потпуну одговорност за квалитет извршених радова из члана 1 овог уговора и обавезује се да ће у свему одговарати захтевима квалитета који је тражен.

Наручилац има право на рекламацију извршених радова, коју доставља Извођачу у облику записника комисије у року од 10 дана. У комисији може бити и представник извођача радова.

ЧЛАН 9 РАСКИД УГОВОРА

Свака од уговорних страна има право на раскид уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Уговор се може раскинути писменим захтевом једне од уговорних страна уз отказни рок од 10 (десет) дана од дана подношења писменог захтева.

ЧЛАН 10 ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ
АПOTEKA СЕНТА

дипл фарм спец Тамара Ђурић Живковић

VIII ОБРАЗАЦ – ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88 став 1 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а сходно члану 6 став 1 тачка 2 подтачка 3 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку број 05/2015:

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88 став 3 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88 став 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

Датум, _____

М.П.

Понуђач:

(потпис одговорног лица)

IX ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), _____ даје
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности број 05/2015, *адаптација и текуће одржавање зграде*, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

ОБРАЗАЦ XI – ТЕНДЕРСКА ГАРАНЦИЈА (ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и "Сл.лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља), издајемо

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

____/____/____ ; ____/____/____/____/____/____/____/____/
(с л о в н а) (н у м е р и ч к а)

у складу са условима за учешће на тендеру за јавну набавку:

(тачан назив и број јавне набавке)

по позиву објављеном на Порталу јавних набавки од _____ године.

Овлашћујемо Апотеку Сента као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____,
(бројевима) (словима)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун:

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Апотеци Сента на рачун **840-**

Услови меничне обавезе:

а) ако понуђач не ипуњава уговорне обавезе.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица
и овера понуђача

**ИЗЈАВА О ГАРАНТНОМ РОКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 05/2015**

ИЗЈАВА

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности број 05/2015 – **адаптација и текуће одржавање зграде**, даје гаранцијски рок од _____ месеци за радове а за уграђене делове _____ месеци.

Датум, _____
Место, _____

М.П.

Понуђач

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ
УГОВОРИМА**

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ
УГОВОРИМА**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо уредно извршавали обавезе по раније закљученим уговорима о предметним јавним набавкама за период 2012, 2013 и 2014. година.

Датум, _____
Место, _____

М.П.

Понуђач

14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо потребне машине и апаратуру за извођење радова који су предмет јавне набавке.

Датум, _____
Место, _____

М.П.

Понуђач
